**Objetivo**

Realizar los cambios necesarios en los equipos que no son eficientes en relación con el consumo de energía eléctrica, buscar mejores y nuevas tecnologías que se adapten a las necesidades de nuestra empresa.

**Roles y Responsabilidades**

Alta Dirección: responsables de velar por el cumplimiento de lo establecido por el sistema de gestión, así como de velar por la dotación de los recursos necesarios para la adecuada ejecución de todos los servicios.

Encargado de Compras: velar por el cumplimiento de todos lo establecido por el sistema integrado de gestión, ser el encargado de comunicación entre el departamento de compras, los demás departamentos de la organización y la alta dirección. Además de realizar todos los procesos correspondientes para las nuevas compras de los equipos.

Encargado de Mantenimiento: realizar los mantenimientos preventivos de los equipos existentes además de llevar el inventario de los mismos, informar sobre el estado y si se requiere de algún cambio.

**Alcance**

A los departamentos de mantenimiento y compras del hotel.

**Generalidades**

Se busca actualizar los equipos por otros de nuevas tecnologías los cuales tendrán que cumplir con los siguientes requerimientos:

1. Aires Acondicionados:
	1. Usar refrigerantes amigables con el medio ambiente
	2. Tecnología Inverter o superior
	3. Capacidad de BTU (13000) en habitaciones
	4. Manejar un stock de repuestos
2. Equipos de enfriamiento y Congelado:

Estos se utilizan en contenedores fabricados en acero inoxidable, los cuales por sus condiciones son óptimos para mantener bajas temperaturas y lograr con esto la mayor eficiencia en consumo.

* 1. Usar refrigerantes amigables con el medio ambiente
	2. Manejar un stock de repuestos
1. Máquinas de lavado y secado:
	1. Comprar equipos a gas los cuales nos generan mayor tiempo de trabajo y un menor consumo de electricidad
	2. Amplio stock de repuestos